**FECHA: 8 febrero de 2022 TELEFONO: 2464623600 EXT. 2311**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACION DEL ARCHIVO GENERAL DE CONTROL ESCOLAR**

**NOMBRE DEL TITULAR: ROSA MARIA DIAZ TIZAPANTZI FIRMA: SELLO:**

**NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE: ROSA MARIA DIAZ TIZAPANTZI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL | | | | | | | | | | | |
| FONDO: SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE TLAXCALA | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓNES SUSTANTIVAS | | | | | | | | | | | |
| 1S Servicios de educación | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | SERIE | VALORES DOCUMENTALES | | | PLAZO DE CONSERVACIÓN | | ACCESO | | | DESTINO | |
| Administrativo | Contable/Fiscal | Legal | Años Tramite | Años Concentración | Publico | Reservado | Confidencial | Baja | Permanente |
| 1S.1.3 | Control escolar | **X** |  |  | **10** | **20** |  |  | **X** |  | **X** |
| 1C.9 | Circulares | **X** |  |  | **2** | **1** | **X** |  |  | **X** |  |
| 8C.17 | Administración y servicios de correspondencia | **X** |  |  | **2** | **1** | **X** |  |  | **X** |  |